

**АННОТАЦИЯ**  
**Рабочая программа дисциплины**  
**Трудовое право**

**1. Место дисциплины в структуре образовательной программы**

Трудовое право является самостоятельной отраслью российского законодательства, для данной отрасли характерно наличие своего предмета и метода правового регулирования. В то же время трудовое право базируется на изучении: конституционного права РФ, административного права РФ, гражданского права РФ. Трудовое право развивается в тесной взаимосвязи с другими отраслями российского права – с гражданским правом.

**2. Цели освоения дисциплины**

**Основной целью дисциплины является достижение следующих образовательных результатов:**

- показать место трудового права в управлении персоналом организации;
  - рассмотреть отдельные институты трудового права и пути их развития в современной системе правового регулирования труда;
  - дать представление о правоприменительной практике в сфере трудового права;
  - рассмотреть особенности правового регулирования труда государственных гражданских служащих;
  - сформировать общие знания о системе социального партнерства, как института трудового права
- ; – выработать умения и практические навыки в применении норм трудового права на государственной гражданской службе.

**3. Содержание дисциплины**

**Тема 1. Общая характеристика системы правоотношений трудового права.**

Трудовое правоотношение и его особенности. Субъекты трудового права. Роль труда в жизни общества. Труд самостоятельный и труд наемный. Общественнотрудовые отношения - главные в сфере социальной организации труда. Предмет и система трудового права как науки. Понятие трудового права как отрасли российского права. Трудовое право как учебная дисциплина. Предмет трудового права как отрасли права: трудовые отношения работников и

иные отношения, тесно связанные с трудовыми отношениями. Наемный труд как предмет трудового права. Индивидуальное трудовое правоотношение, его особенности и отличие от смежных правоотношений, связанных с применением труда. Виды наемного труда. Труд руководителей и специалистов. Государственная служба как разновидность наемного труда. Метод трудового права и его особенности. Сочетание централизованного и локального регулирования. Соотношение централизованного, локально-договорного и индивидуально-договорного регулирования трудовых отношений. 7 Соотношение трудового права и других отраслей права, регулирующих отношения, связанные с коллективным и индивидуальным трудом. Система трудового права как отрасли права. Соотношение системы трудового права и системы законодательства, тенденции ее развития. Общая и особенная части, подотраслитрудового права: право социального партнерства (коллективное трудовое право), право индивидуального трудового договора (индивидуальное трудовое право), право охраны труда, трудовые споры. Понятие виды правоотношений сферы трудового права. Трудовое правоотношение: понятие, субъекты. Юридический факт возникновения трудового правоотношения. Виды трудовых правоотношений. Правоотношения по обеспечению занятости и трудоустройству. Понятие трудоустройства и его организации. Трудоустройство отдельных категорий граждан. Трудоустройство молодежи. Трудоустройство инвалидов. Трудоустройство высвобождаемых работников. Организационно-управленческие правоотношения в сфере труда и социальному партнерству. Субъектный состав. Правоотношения по профессиональной подготовке кадров непосредственно на производстве. Правоотношения по надзору и контролю за охраной труда и соблюдению трудового законодательства. Правоотношения по материальной ответственности сторон трудового договора за вред, ущерб, причиненный другой стороне. Правоотношения по разрешению трудовых споров. Понятие, правовой статус и классификация субъектов трудового права. Основные и вспомогательные, индивидуальные и коллективные субъекты. Физическое лицо (работник) как субъект трудового права. Правовой статус работника. Виды работников. Работодатель: понятие и его правовой статус. Юридические лица как субъекты трудового права. Руководители как представители работодателя. Физические лица как работодатели, их особенность. Понятие власти работодателя в трудовом праве, виды и ее соотношение с другими видами государственной власти. Значение трудового права как одной из ведущих отраслей системы российского права в период рыночных отношений в экономике, в охране трудовых прав работников и работодателей в условиях рыночной экономики. Формы проведения: лекции, семинар

## **Тема 2. Источники трудового права**

Понятие и виды источников трудового права. Особенности источников трудового права. Конституция Российской Федерации как основной источник трудового права. Всеобщая декларация прав и свобод человека и гражданина. Трудовой кодекс Российской Федерации и иные законодательные акты по труду и социальным вопросам. ГПК РФ, КоАП РФ, УК РФ, УПК РФ, федеральные

законы, Указы Президента РФ, постановления Правительства РФ и иные нормативные правовые акты. Общее и специальное законодательство. Соотношение законодательства Российской Федерации и законодательства о труде субъектов в составе Российской Федерации. Источники трудового права в субъекте РФ – городе федерального значения Москва. Система органов законодательной, исполнительной и судебной власти (на федеральном и региональном уровне (московском)), их взаимосвязь с источниками трудового права. Нормативные соглашения и договоры: международные многосторонние акты, конвенции Международной организации труда, двусторонние международные соглашения. Соотношение законодательства о труде РФ с международными договорами и конвенциями Международной организации труда (МОТ). Понятие локального нормативного правового акта. Общая характеристика локальных 8 нормативных правовых актов. Их основные виды. Коллективные договоры и иные локальные нормативные акты. Значение судебной практики для правоприменительной деятельности. Формы проведения: лекции, семинар

### **Тема 3. Социальное партнерство в сфере труда**

Понятие, сущность и значение социального партнерства. Принципы социального партнерства: свобода объединения, многоуровненность сотрудничества, равноправие и полномочность представителей субъектов социального партнерства, добровольность принятия обязательств, примирительный характер разрешения разногласий. Формы социального партнерства (коллективные переговоры, взаимные консультации). Субъекты социального партнерства. Стороны, органы социального партнерства. Трудовые коллективы - субъекты трудового права. Полномочия трудового коллектива и формы их реализации в управлении организацией. Представительные органы работников, компетенция и виды. Правовой статус профессиональных союзов и их выборные органы - субъекты трудового права. Защитная и представительная функция профессиональных союзов в современных трудовых отношениях. Участие профессиональных союзов в установлении условий труда, в применении норм трудового права. Право профсоюзов на объявление забастовки и руководство ею. Ответственность должностных лиц за нарушение прав профсоюзов. Иные представительные органы трудового коллектива. Коллективные договоры и соглашения как правовые акты социального партнерства. Понятие и значение коллективного договора в современный период. Представители работников и работодателей как участники коллективных переговоров. Ведение коллективных переговоров, порядок их проведения, гарантии их участников. Порядок заключения и действие коллективного договора. Структура и содержание коллективного договора. Контроль за исполнением коллективного договора и ответственность за невыполнение условий коллективного договора. Соглашения по трудовым и социально-экономическим вопросам. Понятие, виды и стороны соглашений. Содержание соглашений и их роль в условиях рыночных отношений. Формы проведения: лекции, семинар

#### **Тема 4. Трудовой договор: понятие, порядок заключения, содержание, отдельные виды**

Конституционное право на труд и трудовой договор как способ его реализации. Понятие и значение трудового договора как основного института права индивидуального трудового договора. Гарантии при приеме на работу. Запрещение дискриминации при приеме на работу. Понятие персональных данных работников, способы их защиты работодателем и ответственность за нарушение норм, регулирующих обработку и защиту персональных данных указанных лиц. Ответственность за нарушение норм, регулирующих обработку и защиту персональных данных работника. Отличие трудового договора от смежных гражданско-правовых договоров, связанных с трудом (авторского, подряда, поручения и др.). Стороны трудового договора. Форма трудового договора. Содержание трудового договора. Условия (обязательные и дополнительные) трудового договора. Виды трудового договора. Срочный трудовой договор. Основания для заключения срочных трудовых договоров. Классификация трудовых договоров по характеру трудовой функции, срокам, категориям работников. Понятие трудовой функции и место ее выполнения по трудовому договору. Общий порядок заключения трудового договора. Документы, предъявляемые при приеме на работу. Оформление приема на работу. Испытание при приеме на работу. Особенности трудового договора, заключаемого с государственными и муниципальными служащими. Формы проведения: лекции, семинар

#### **Тема 5. Изменение трудового договора**

Понятие изменения трудового договора. Условия и основания для изменения трудового договора. Изменение обязательных условий труда. Аттестация работников: понятие, основания для проведения аттестации, значение ее проведения, круг аттестуемых, правовые последствия аттестации. Перевод на другую работу: понятие, классификация переводов и их отличие от простого перемещения и командировки. Перевод работника на другую работу в соответствии с медицинским заключением. Изменение определенных сторонами условий трудового договора по причинам, связанным с изменением организационных или технологических условий труда. Отличие перемещения от перевода. Совместительство. Совмещение профессий и должностей. Отличие совмещения от совместительства. Трудовые отношения при смене собственника имущества организации, изменение подведомственности организации, ее реорганизации. Отстранение от работы. Правовые гарантии при переводах на другую работу. Формы проведения: лекции, семинар

#### **Тема 6. Прекращение трудового договора**

Прекращение трудового договора, расторжение трудового договора, увольнение как правовые категории. Отличие прекращения трудового договора от его приостановления и отстранения от работы. Общая характеристика оснований (основные и дополнительные) прекращения трудового договора, их классификация. Расторжение трудового договора по инициативе работника. Расторжение трудового договора по инициативе работодателя. Понятие и

порядок осуществления коллективных увольнений. Основания увольнения по инициативе работодателя, рассматриваемые как дисциплинарные взыскания. Порядок учета мнений выборного профсоюзного органа при увольнении работника, являющегося членом профсоюза. Прекращение трудового договора по обстоятельствам, не зависящим от воли сторон. Особенности увольнения некоторых категорий работников (руководителя организации, его заместителей и главного бухгалтера) и др. Особенности оснований прекращения трудовой деятельности отдельных категорий служащих и сотрудников (прокурора, сотрудников милиции, таможенных органов, судей и др.) Порядок увольнения и производство расчета. Выходное пособие. Трудовая книжка как основной документ о трудовой деятельности и трудовом стаже работника. Проявление власти работодателя при приеме на работу, заключении, изменении и прекращении трудового договора. Правовые гарантии от злоупотребления этой властью. Правовые гарантии при увольнении некоторых категорий работников. Формы проведения: лекции, семинар

### **Тема 7. Рабочее время**

Понятие рабочего времени: социально-экономический и юридический аспекты. Методы и значение правового регулирования рабочего времени. Правовые нормы рабочего времени. Понятие и виды рабочего времени: нормальное, сокращенное (для несовершеннолетних; лиц с пониженной трудоспособностью; при вредных работах и (или) опасных условиях труда; для отдельных категорий работников, а также в ночное время и в 10 предпраздничные дни), неполное рабочее время, отличие от режима рабочего времени. Работа в ночное время. Скользящие (гибкие) графики работы. Работа за пределами нормальной продолжительности рабочего времени как самостоятельный вид рабочего времени. Понятие совместительства (внутреннее и внешнее), его отличие от ненормированного рабочего дня и сверхурочной работы. Понятие сверхурочной работы и ее отличие от работы с ненормированным рабочим днем. Ограничение сверхурочных работ (их понятие, случаи допуска и порядок привлечения). Предельная норма сверхурочных работ. Круг лиц, которые не допускаются к сверхурочным работам. Режим рабочего времени и порядок его установления. Учет рабочего времени (еженедельный, поденный, суммированный). Отличие режима рабочего времени работников от режима работы организации. Особенности режима рабочего времени в отдельных сферах экономики (на транспорте, в организациях и др.): режим раздробленного рабочего дня, вахтовый метод работы. Ненормированный рабочий день: понятие и порядок его установления. Способы компенсации за переработку. Режим труда работников, занятых у работодателей - физических лиц. Дежурство: понятие, отличие от сменного графика работы. Гарантии при привлечении работника к дежурству. Формы проведения: лекции, семинар

### **Тема 8. Время отдыха**

Конституционное право граждан на отдых и его правовые и материальные гарантии. Правовое регулирование времени отдыха. Понятие и виды времени отдыха: перерывы в течение рабочего дня (смены); ежедневный

(междусменный) перерыв; перерывы для женщин, имеющих детей; выходные и праздничные нерабочие дни; еженедельный непрерывный отдых; отпуска. Право работника на отпуск и гарантии его реализации. Виды отпусков. Ежегодные основные отпуска (минимальные и удлиненные), их виды, порядок (нормативный и договорной) и гарантии их предоставления. Ежегодные дополнительные отпуска, их виды, порядок и гарантии их предоставления. Порядок суммирования отпусков. Отпуска за работу с вредными условиями труда. Отпуска за работу в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях. Отпуска за ненормированный рабочий день. Отпуска отдельных категорий работников. Отпуска без сохранения заработной платы: основания и порядок их предоставления. Льготы работникам, обучающимся без отрыва от производства, в сфере режима рабочего времени. Иные периоды освобождения от работы: по состоянию здоровья; в связи с выполнением семейных обязанностей; по мотивам охраны труда; при совмещении работы с обучением в образовательных учреждениях и др. Формы проведения: лекции, семинар

## **Тема 9. Оплата труда и ее правовое регулирование**

Понятие заработной платы как экономической и правовой категории. Ее отличие от гарантийных компенсационных выплат. Право граждан на справедливое вознаграждение за труд в соответствии с его качеством и количеством. Методы правового регулирования заработной платы в условиях рыночных отношений: государственное (централизованное) и негосударственное нормирование; договорное - коллективно-договорное и индивидуально-договорное. Государственное (централизованное) регулирование: минимальная оплата труда; установление тарифных ставок и должностных окладов; утверждение тарифно-квалификационного справочника для рабочих, квалификационного справочника для специалистов и служащих, районных коэффициентов и минимальных размеров оплаты труда при отклонении от условий, предусмотренных тарифами. 11 Общая характеристика Единой тарифной сетки (ЕТС) оплаты труда работников бюджетных отраслей. Новая система оплаты труда (НСОТ) для работников бюджетных отраслей: практика применения системы на федеральном уровне, особенности введения НСОТ на региональном (московском) уровне. Отличие НСОТ от ЕТС. Оплата труда руководителей (в том числе руководителей государственных унитарных предприятий), специалистов и служащих. Локальное регулирование оплаты труда. Право организаций в условиях рыночной экономики самостоятельно определять формы, системы и размер оплаты труда. Коллективный договор как важнейшая форма локального регулирования оплаты труда. Договорная форма оплаты труда и ее особенности. Нормирование труда и его виды (нормы выработки, нормы времени, нормы обслуживания, нормированные производственные задания, нормативы численности, укрупненные и комплексные нормы). Система оплаты труда и ее разновидности. Повременная форма оплаты труда и ее разновидности. Сдельная система (прямая, сдельно-прогрессивная, косвенная и аккордно-сдельная). Премияльная система оплаты как дополнительная форма стимулирования труда. Отличие от мер поощрения.

Правовая гарантия выплаты премий. Бестарифная оплата труда и сфера ее применения. Смешанная форма оплаты труда. Оплата труда при отклонениях от обычных условий работы (оплата работы в сверхурочное время, в выходные и праздничные дни, ночное время, за выполнение работ различной квалификации, при совмещении профессий, при невыполнении норм выработки, при браке продукции и простое, при освоении новых производств и в других случаях). Бестарифная система (условный коэффициент - коэффициент трудового вклада, эффективности труда и т.п.; процентное отношение к заработку по классификационным признакам работника, относимого к той или иной группе; рейтинг работника; индивидуальная система оплаты труда по трудовому договору). Порядок оплаты труда. Исчисление среднего заработка. Сроки выплаты вознаграждения за труд и ограничение удержания из него. Формы заработной платы (денежная и натуральная, индивидуальная и коллективная). Вознаграждение по итогам работы за год. Единовременное вознаграждение за выслугу лет. Правовая охрана заработной платы (от дискриминации; снижения ее размера по причинам, не зависящим от работника; при невыполнении норм труда (должностных обязанностей) по вине работодателя; при вынужденной приостановке работы всей организации или ее части; индексация в связи с ростом потребительских цен; обеспечение ее неприкосновенности от излишних удержаний и т.д.) Формы проведения: лекции, семинар

## **Тема 10. Дисциплинарная и материальная ответственность сторон трудового договора**

Понятие трудовой (служебной) дисциплины, ее значение на производстве (службе) и методы обеспечения. Правовое регулирование внутреннего трудового распорядка. Правила внутреннего трудового распорядка, иные локальные правовые акты организаций. Уставы, положения о дисциплине. Трудовые обязанности работников и работодателей. Стимулирование труда. Меры поощрения за успехи в работе, на службе (виды, основания, порядок установления и применения) и за особые трудовые заслуги. Понятие дисциплинарной ответственности и ее видов (общей и специальной). Значение и место среди других видов юридической ответственности. Основания и условия привлечения к дисциплинарной ответственности. Понятие дисциплинарного проступка. Виды дисциплинарных проступков в различных сферах трудовой (служебной) деятельности. Дисциплинарный проступок как основание для привлечения к дисциплинарной ответственности. Отличие дисциплинарного проступка от административного проступка и преступления. Дисциплинарные взыскания, виды, процедура наложения, снятия и обжалования. Другие меры правового воздействия, применяемые к нарушителям трудовой (служебной) дисциплины. Ответственность (административная, материальная и уголовная) субъектов управления производством и работников за нарушения трудовой дисциплины, совершаемые в процессе осуществления ими трудовой (служебной) деятельности. Понятие и значение материальной ответственности работников за ущерб, причиненный работодателю. Ее отличие от гражданско-правовой ответственности. Основания

и условия привлечения к материальной ответственности работников. Виды материальной ответственности работников. Ограниченная материальная ответственность и ее пределы. Полная материальная ответственность: индивидуальная и коллективная (бригадная) материальная ответственность. Повышенная (кратная) материальная ответственность. Определение ущерба и порядок его возмещения. Возможность уменьшения размера ущерба, подлежащего возмещению. Порядок возмещения ущерба, причиненного работниками. Ограничение удержаний из заработной платы. Материальная ответственность работодателя перед работником и ее виды: за вред в результате неполучения заработка во всех случаях незаконного лишения возможности трудиться (незаконного отказа в приеме на работу, незаконного перевода, отстранения или увольнения, задержки выдачи трудовой книжки при увольнении или внесения в нее порочащих незаконных записей; задержке исполнения решения юрисдикционного органа о восстановлении на работе); за вред, причиненный личным вещам и другому имуществу работника; за задержку выплаты начисленной заработной платы. Основания, условия, размеры и порядок привлечения к материальной ответственности работодателя за вред, причиненный здоровью работника, связанный с исполнением трудовых обязанностей. Условия и порядок возмещения потерпевшему дополнительных расходов, вызванных трудовым увечьем на производстве или профессиональным заболеванием. Порядок рассмотрения заявлений работника и работодателя о возмещении ущерба (вреда) и сроки выплаты сумм в его возмещение. Материальная ответственность работодателя за нарушение обязательств по трудовому договору в случаях незаконного перевода или увольнения работника. Материальная ответственность руководителя организации, его заместителей, главного бухгалтера. Компенсация морального вреда в трудовом праве. Формы проведения: лекции, семинар

### **Тема 11. Особенности регулирования труда отдельных категорий работников**

Особенности труда беременных женщин, лиц с семейными обязанностями и женщин, имеющих малолетних детей. Особенности труда несовершеннолетних. Особенности регулирования труда работников (надомников), работающих у работодателей - физических лиц. Особенности регулирования труда руководителей. Особенности регулирования труда совместителей и др. Особенности регулирования труда педагогических работников. Особенности регулирования труда государственных и муниципальных служащих. Особенности регулирования труда сотрудников правоохранительных органов (органов внутренних дел, таможенных органов, прокуратуры и т.д.). Формы проведения: семинар

### **Тема 12. Защита трудовых прав.**

Трудовые споры Основные способы защиты трудовых прав и законных интересов работников. Институт самозащиты в трудовом праве, формы самозащиты трудовых прав работников. Понятие трудовых споров по

российскому законодательству. Общая характеристика 13 правовой природы трудовых споров. Принципы рассмотрения индивидуальных трудовых споров: выборность членов комиссии по трудовым спорам; участие профсоюзов; гласность рассмотрения; законность; объективность и полнота исследования; быстрота рассмотрения; бесплатность; обеспечение реального исполнения. Источники правового регулирования трудовых споров. Условия и причины возникновения трудовых споров. Виды трудовых споров: субъектный состав индивидуальных и коллективных трудовых споров; исковые и неисковые трудовые споры, способ разрешения трудового спора. Общая характеристика органов по разрешению трудовых споров, их система и содержание. Подведомственность трудовых споров. Понятие и порядок рассмотрения индивидуальных трудовых споров: в комиссиях по трудовым спорам, в суде, вышестоящим органом. Создание комиссии по трудовым спорам (КТС), ее полномочия и порядок работы. Споры по установлению условий труда, рассматриваемые в комиссиях по трудовым спорам: по вопросам рабочего времени, времени отдыха, оплате труда. Понятие коллективных трудовых споров: предмет, стороны, сроки, момент возникновения трудового спора и их виды. Принципы рассмотрения коллективных трудовых споров: участие представителей работников (как правило, профсоюзов) в примирительных процедурах; автономия и равноправие спорящих сторон; примирительный характер разрешения коллективного трудового спора; свобода и добровольность участия в забастовке; обязательность исполнения сторонами достигнутых соглашений; ответственность сторон за неисполнение указанных соглашений, запрет локаута. Порядок разрешения коллективных трудовых споров: в примирительной комиссии, с участием посредника, в трудовом арбитраже. Гарантии для работников в связи с разрешением коллективного трудового спора. Роль профсоюзов при разрешении трудовых споров. Особенности рассмотрения трудовых споров в судах общей юрисдикции. Понятие законной и незаконной забастовки. Реализация права на забастовку. Обязанности сторон в ходе забастовки. Правовое значение минимума необходимых работ (услуг) во время проведения забастовки. Исполнение решений по индивидуальным и коллективным трудовым спорам. Трудовые споры в государственных и муниципальных органах.

#### **4. Образовательные технологии**

Учебный процесс при преподавании курса основывается на использовании традиционных, инновационных и информационных образовательных технологий. Традиционные образовательные технологии представлены лекциями и семинарскими (практическими) занятиями. Инновационные образовательные технологии используются в виде широкого применения активных и интерактивных форм проведения занятий. Информационные образовательные технологии реализуются путем активизации самостоятельной работы в информационной образовательной среде.

Изучение каждой темы следует начинать с изучения материалов лекции преподавателя и литературы по теме лекции. Далее следует изучить вопросы,

оставленные для самостоятельной работы обучающегося. Ответы на контрольные вопросы к каждой теме позволят обучающимся систематизировать и закрепить изученный теоретический материал. Выполнение заданий даст возможность применить на практике теоретический материал, выявить степень усвоения материала, а также вопросы, на которые следует обратить особое внимание.

## **5. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины**

В результате изучения дисциплины «Трудовое право» должны быть сформированы следующие компетенции:

способностью участвовать в разработке нормативных правовых актов в соответствии с профилем своей профессиональной деятельности (ПК-1);

способностью применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности (ПК-5);

способностью выявлять, давать оценку коррупционному поведению и содействовать его пресечению (ПК-12);

способностью правильно и полно отражать результаты профессиональной деятельности в юридической и иной документации (ПК-13);

готовностью принимать участие в проведении юридической экспертизы проектов нормативных правовых актов, в том числе в целях выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции (ПК-14).

### **Обучающиеся**

#### **должны знать:**

- профессиональную этику в области трудовых и иных непосредственно связанных с трудовыми отношениями;
- смысл, основные цели, социальную значимость трудового права в профессии государственного и муниципального управления,
- новейшие технологии и методы кадровой работы;
- нормы трудового законодательства и его место в правовой системе России;

#### **должны уметь:**

- правильно применять нормы трудового права;
- разрабатывать проекты нормативных и ненормативных правовых актов в рамках трудовых и иных непосредственно связанных с трудовыми отношений ,готовить заключения на нормативные правовые акты в соответствии с правилами юридической техники;
- разрабатывать методические и справочные материалы по кадровым вопросам деятельности лиц, на должностях государственной гражданской службы Российской Федерации по обеспечению исполнения полномочий федеральных государственных органов, государственных органов субъектов Российской Федерации, лиц, замещающих государственные должности Российской Федерации, и лиц, замещающих государственные должности субъектов Российской Федерации на должностях в государственных и муниципальных

организациях и учреждениях, на административных должностях в государственных и муниципальных предприятиях, в научно-исследовательских и образовательных организациях в сфере государственного и муниципального управления, в политических партиях, общественно политических и некоммерческих организациях;

**должны владеть:**

- медиативных технологий, организации, проведения и оценки эффективности переговоров и примирительных процедур ;
- кадровой работой;
- правильного применения норм действующего трудового законодательства;

**6.Продолжительность обучения:** 72 часа

**7. Итоговая аттестация :** Экзамен